



EÖTVÖS LORÁND TUDOMÁNYEGYETEM — EÖTVÖS LORÁND UNIVERSITY

NEPTUN SEGÉDLET



Erasmus+ pótpályázati jelentkezéshez hallgatói mobilitásra

(Európai Unió tagországai és EGT közösségi országok)

az Eötvös Loránd Tudományegyetem hallgatói számára a 2020/21-es tanévben
megvalósítandó kiutazásokra vonatkozóan.



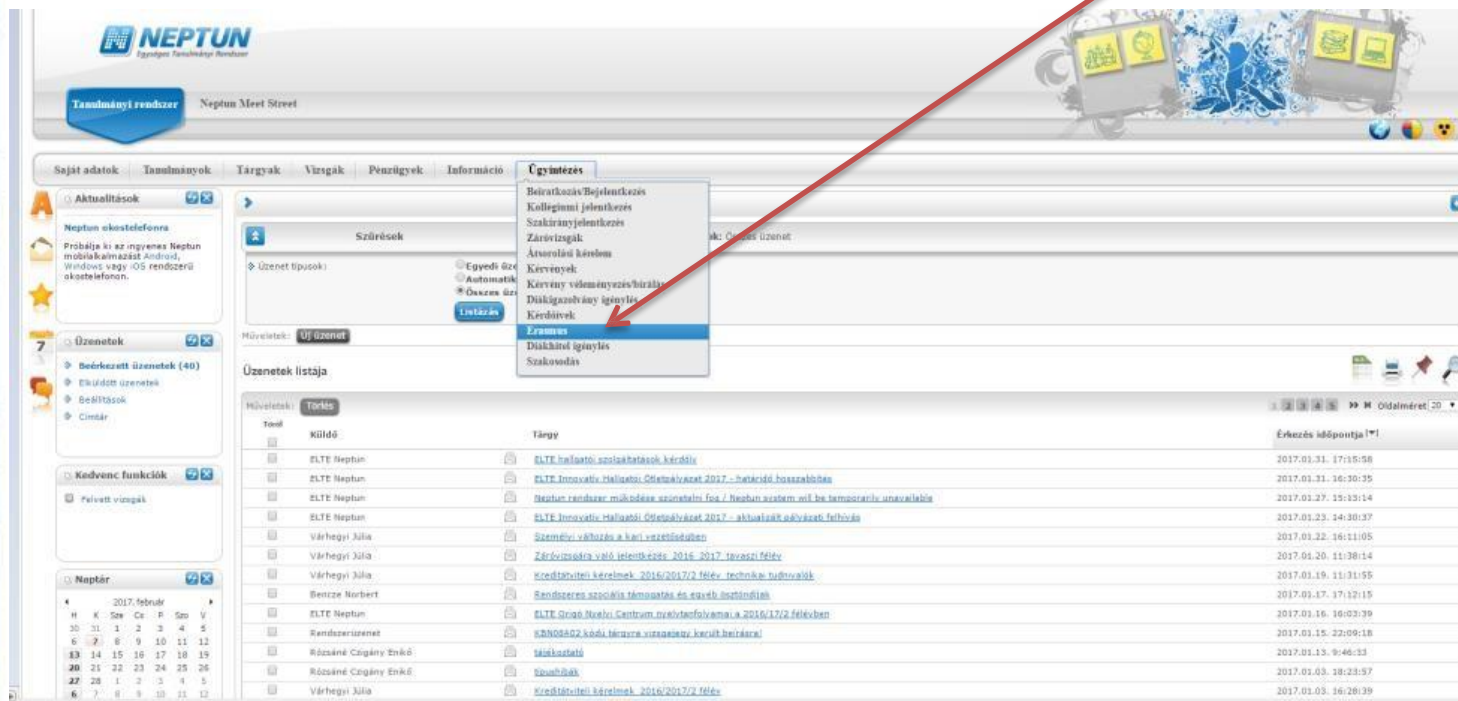
Erasmus+



AZ ERASMUS+ JELENTKEZÉSEKET A NEPTUN RENDSZER HALLGATÓI FELÜLETÉN KELL LEADNI AZ ALÁBBIK SZERINT:

1. lépés

Lépjen be a Neptun rendszer hallgatói webes felületére, majd az **Ügyintézés** menü alatt kattintson rá az **Erasmus** szóra.

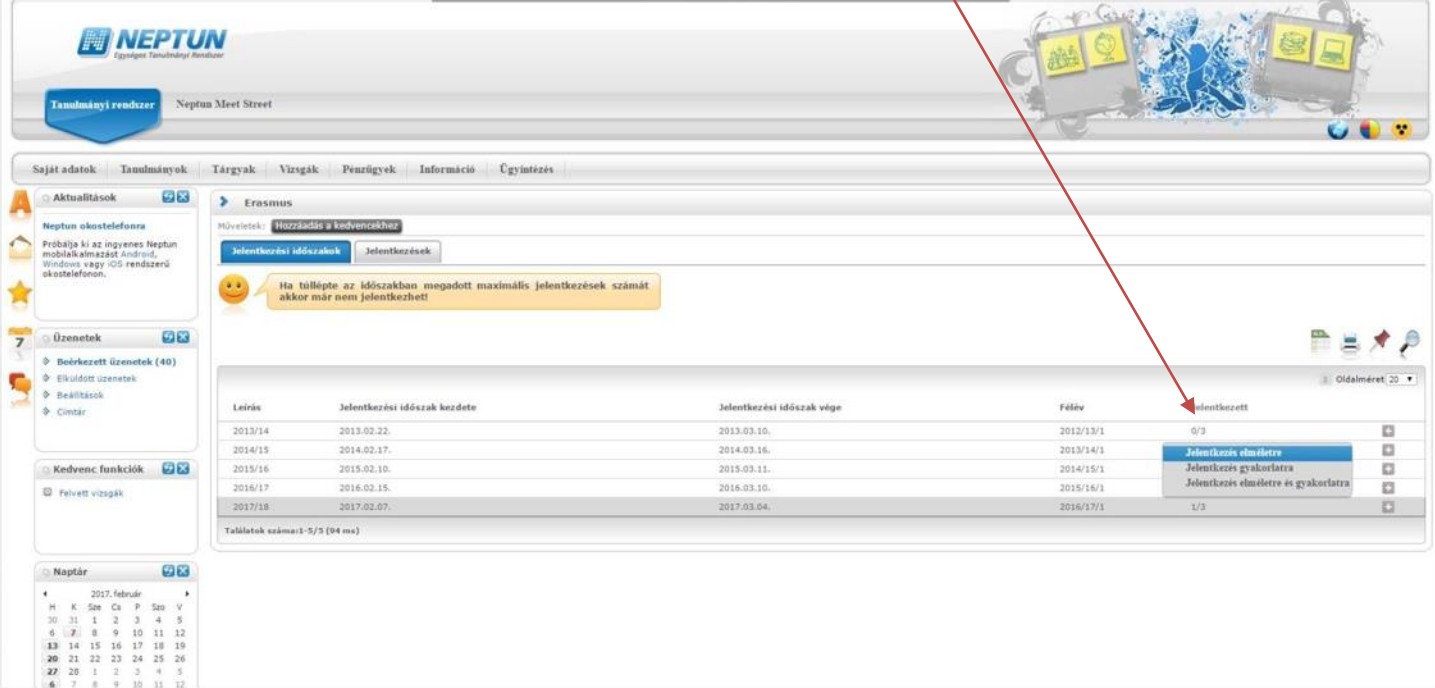


The screenshot shows the NEPTUN web interface. The 'Ügyintézés' menu is open, and the 'Erasmus' option is highlighted. A red arrow points to this option. The interface includes a navigation bar with 'Saját adatok', 'Tanulmányok', 'Tárgyak', 'Vizsgák', 'Penzügyek', and 'Információ'. The main content area shows a list of messages and a table of messages with columns for 'Tárgy' and 'Érkezés időpontja'.

Tárgy	Érkezés időpontja
ELTE hallgatói szolgáltatások kérdése	2017.01.31. 17:15:58
ELTE Innovatív Hallgatói Ötletverseny 2017 - határidő hosszabbítás	2017.01.31. 16:30:35
Neptun rendszer működése színtelen felület / neptun.system.wl.be támogatásunk segítségével	2017.01.27. 15:13:14
ELTE Innovatív Hallgatói Ötletverseny 2017 - aktuális pályázat feltétele	2017.01.23. 14:30:37
Személyi változás a kar szertünetében	2017.01.22. 16:11:05
Zárkórterem váltó jelentkezés 2016-2017 tanévi félév	2017.01.20. 11:38:14
Kredítterületi kérelmek 2016/2017/2 félév technika tudományok	2017.01.19. 11:31:55
Rendszeres szociális támogatás és egyéb lehetőségek	2017.01.17. 17:12:15
ELTE Neptun	2017.01.16. 16:03:39
Kendzserüzemelt	2017.01.15. 22:09:18
Rózsáné Csörgény Enikő	2017.01.13. 9:46:33
Köszönet	2017.01.03. 18:23:57
Kredítterületi kérelmek 2016/2017/2 félév	2017.01.03. 16:28:39

2. lépés

Válassza ki a **2020/21 pályázati** jelentkezési időszakot, majd a sor végén található pluszjelre kattintva válassza ki, hogy **elméletre** (azaz tanulmányokra), **gyakorlatra** (azaz szakmai gyakorlatra), vagy **mindkettőre** szeretne-e pályázni.



The screenshot shows the NEPTUN web portal interface. The main content area displays the 'Erasmus' section with a table of application periods. A red arrow points to the 'Jelentkezés' column, where a dropdown menu is open, showing three options: 'Jelentkezés elméletre', 'Jelentkezés gyakorlatra', and 'Jelentkezés elméletre és gyakorlatra'. The table data is as follows:

Leírás	Jelentkezési időszak kezdete	Jelentkezési időszak vége	Félv	Jelentkezett
2013/14	2013.02.22.	2013.03.10.	2012/13/1	0/3
2014/15	2014.02.17.	2014.03.16.	2013/14/1	Jelentkezés elméletre
2015/16	2015.02.10.	2015.03.11.	2014/15/1	Jelentkezés gyakorlatra
2016/17	2016.02.15.	2016.03.10.	2015/16/1	Jelentkezés elméletre és gyakorlatra
2017/18	2017.02.07.	2017.03.04.	2016/17/1	1/3



3/a. lépés

Amennyiben tanulmányi mobilitásra jelentkezik

Itt láthatja, hogy mely egyetemekre pályázhat az Ön szakáról.

- Válassza ki, hogy hova szeretne jelentkezni. A választás előtt gondosan tanulmányozza át a külföldi egyetem honlapját, kurzuskínálatát!
- A sor végén található pluszjelre kattintva a megjelenő **jelentkezés** gombbal indíthatja el jelentkezését az adott egyetemen történő mobilitásra.

Ha úgy tudja, hogy ezeken kívül egyéb intézmények is elérhetőek, keresse fel kari koordinátorát! <https://www.elte.hu/nemzetkozi-irodak/kari-nemzetkozi-irodak>

The screenshot shows the Neptun Meet Street web application interface. The main content area displays the Erasmus mobility application process. A yellow notification box at the top states: "Ha elméletre is szeretne jelentkezni választania kell a következő Erasmus szerződések közül!". Below this, a table lists available Erasmus contracts with columns for Szerződészám, Fogadó intézmény, Küldő intézmény, Ösztöndíjkategória, and Nyelv. A red arrow points to the "Jelentkezés" button in the right column of the table.

Szerződészám	Fogadó intézmény	Küldő intézmény	Ösztöndíjkategória	Nyelv
2011-008	Evangelische Hochschule Freiburg	TÖK Idegen Nyelvi és Irodalmi Tsz	2E	+
2014-167	Jesuit University Ignatianum in Krakow	TÖK Neveléstudományi Tsz.		+
2013-006	Evangelische Hochschule Dresden	TÖK Idegen Nyelvi és Irodalmi Tsz	2E	+
2014-133	Universitat de Vic	TÖK Idegen Nyelvi és Irodalmi Tsz		+
2014-112	Katolische Stftungshochschule München	TÖK Idegen Nyelvi és Irodalmi Tsz		+

Találatok száma: 1-5/5 (203 ms)

3/a. lépés (folytatás)

A jelentkezés gombra kattintást követően az előugró oldalon meg kell jelölnie a mobilitás várható **kezdőidőpontját** és **időtartamát** (általában 5 hónap), majd ismételten rá kell kattintania a **jelentkezés** gombra!

Teszt rendszer

Opcionális	Igazolás közzételt tevékenység leírása, oktatási munkái	Kötelező	Kötelező
Kötelező	Önéletrajz	Kötelező	Kötelező
Kötelező	Motivációs levél	magyarul ES angolul vagy a tanulmányok nyelvén is kötelező	Kötelező
Kötelező	Erasmus pályázatot támogató egyéb dokumentum	az előző két félév vizsgaeredményei a Neptunból kinyomtatva; nyelvviszsgák másolata	Kötelező
Kötelező	Tanulmányi terv	magyarul ES a tanulmányok nyelvén is kötelező	Kötelező
Kötelező	Munkaterv	a fogadó intézményben tervezett tevékenység leírása; nyelvi: magyarul kötelező, a munka nyelvén opcionális	Nem kötelező
Kötelező	Fogadó nyilatkozat a gyakorlati intézménytől	nyelvi: angolul vagy németül	Nem kötelező

Találatok száma: 1-8/8 (16 db)

Elmélet

Kötőtendő

- Tematerület:
- Elmélet koordinátora:
- Elmélet tervezett kezdete:
- Elmélet tervezett hossza hónapban:

Intézmény tölti ki

- Szerződésszám:
- Szerződés leírása:
- Szerződés koordinátora:
- Külföldi partnerszervezet:
- Külföldi partnerszervezet leírása:

Ösztöndíj kategória	II.
Megnevezés	Universitat de Vic
Honlap	http://www.uvic.cat
Gyakorlat	
Koordinátor név	Merce Prat
Koordinátor e-mail	agreements@uvic.cat
Ciklusok	http://www.uvic.cat/en/node/1073
Jelentkezési határidő	őrszi szemeszterre: május 15; tavaszi szemeszterre: november 15.
Kinttartóknak e-mail	agreements@uvic.cat
Szállásfoglalás honlap	http://femuvic.cat/
Nemzetközi útmutató	http://www.uvic.cat , http://www.uvic.cat/campus-internacional
Jelentkezési dokumentáció	
Kurzusok	
Megjegyzés	

Ösztöndíj kategória:

Elmélet kezdete:

Elmélet hossza hónapban:

Elmélet támogatott hónapjainak a száma:

Jelentkezés **Mégsem**

Nyomatás

[Gyakorlat teljesítési igazolás nyomtatása](#) [Gyakorlati szerződés nyomtatása](#) [Időtartam igazolás nyomtatása](#)

[Tanulmányi teljesítési igazolás nyomtatása](#) [Tanulmányi szerződés nyomtatása](#) [Támogatási szerződés nyomtatása](#)

[Bemutkozás nyomtatása](#)



3/b. lépés

Amennyiben szakmai gyakorlatra jelentkezik

Adja meg a szervezeti egységet, melyhez tartozik (pl. TÓK Ének-Zene Tanszék), majd a „Kitöltendő” cím alatti kérdéseket válaszolja meg a lehető legpontosabban, különös tekintettel a gyakorlat kezdetére és időtartamára!

Gyakorlati koordinátorának nevét meg tudja adni, ha a „Minden oktató” mellett található négyzetet kipipálja.

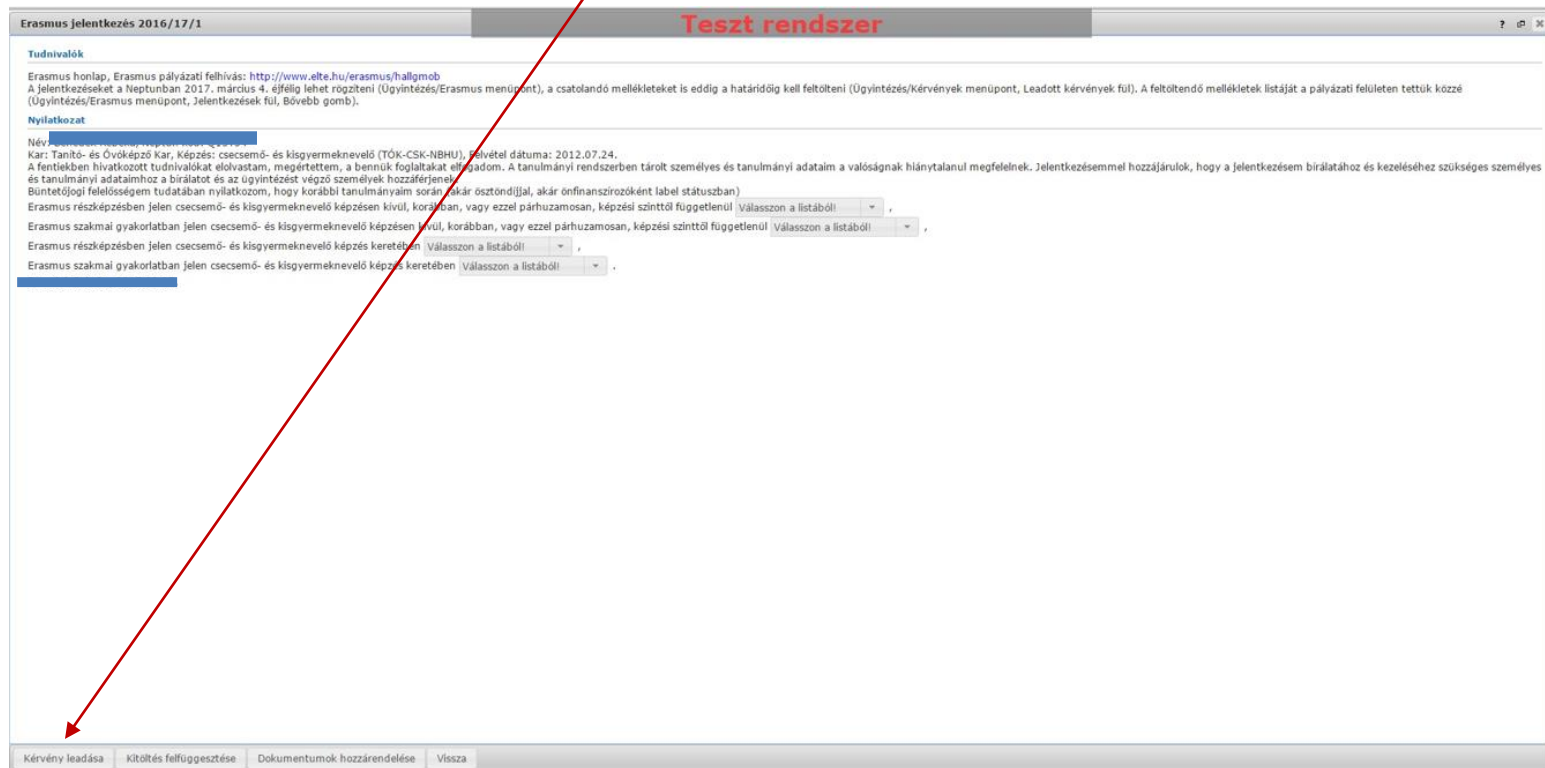
A **jelentkezés** gombra kattintva adja le jelentkezését.

The screenshot shows the 'Erasmus jelentkezés módosítása' page in the 'Teszt rendszer'. The page has a navigation bar with 'Saját adatok', 'Tanulmányok', 'Tárgyak', 'Vizsgák', 'Pénzügyek', 'Információ', and 'Ügyintézés'. The main content area includes a sidebar with 'Aktualitások', 'Üzenetek', 'Kedvenc funkciók', 'Naptár', and 'Kedvenc fórumok'. The main form fields are: 'Erasmus típus', 'Dokumentum típusa', 'Megjegyzés', 'Nyelv', 'Elmélet', and 'Gyakorlat'. Below these is a table with columns for 'Erasmus típus', 'Dokumentum típusa', 'Megjegyzés', 'Nyelv', 'Elmélet', and 'Gyakorlat'. The 'Gyakorlat kitöltendő' section contains fields for 'Gyakorlat koordinátora', 'Ország', 'Megnevezés', 'Árny', 'Honlap', 'Apcsofartartó név', 'Apcsofartartó telefon', 'Apcsofartartó email', 'Gyakorlat tervezett kezdete', 'Gyakorlat tervezett hossza hónapban', 'Intézmény tüli ki', 'Gyakorlat kezdete', 'Gyakorlat hossza hónapban', and 'Gyakorlat támogatott hónapjainak száma'. At the bottom, there are buttons for 'Jelentkezés', 'Mégsem', and 'Nyomatás'. The 'Nyomatás' button is highlighted in blue.

4. lépés

A jelentkezés gomb megnyomását követően egy „Tudnivalók” és egy „Nyilatkozat” című oldal jelenik meg mindegyik mobilitási típusnál!

A tudnivalókat figyelmesen olvassa el, a nyilatkozatokat legjobb tudása szerint, a lehető legpontosabban töltsse ki, majd a „Kérvény leadása” gomb megnyomásával adja le a kérvényt!



Erasmus jelentkezés 2016/17/1 Teszt rendszer

Tudnivalók

Erasmus honlap, Erasmus pályázati felhívás: <http://www.elte.hu/erasmus/hallgomb>
A Jelentkezéseket a következőképpen kell rögzíteni (Ügyintézés/Erasmus menüpont), a csatolandó mellékleteket is addig a határidőig kell feltölteni (Ügyintézés/Kérvények menüpont, Leadott kérvények fül). A feltöltendő mellékletek listáját a pályázati felületen tettük közzé (Ügyintézés/Erasmus menüpont, Jelentkezések fül, Bővebb gomb).

Nyilatkozat

Név:

Kár: Tanító- és Övöképzés kár, Képzés: csecsemő- és kisgyermeknevelő (TÖK-CSK-NBHU), Felvétel dátuma: 2012.07.24.
A fentiekben hivatkozott tudnivalókat elolvastam, megértettem, a bennük foglaltakat elfogadom. A tanulmányi rendszerben tárolt személyes és tanulmányi adataim a bírálókat el fogadom. A tanulmányi rendszerben tárolt személyes és tanulmányi adataim a bírálókat el fogadom. A tanulmányi rendszerben tárolt személyes és tanulmányi adataim a bírálókat el fogadom.
Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy korábbi tanulmányaim során (akár ösztöndíjjal, akár onfinanszírozóként label státuszban)
Erasmus részképzésben jelen csecsemő- és kisgyermeknevelő képzésen kívül, korábban, vagy ezzel párhuzamosan, képzési szinttől függetlenül Válasszon a listából

Erasmus szakmai gyakorlatban jelen csecsemő- és kisgyermeknevelő képzésen kívül, korábban, vagy ezzel párhuzamosan, képzési szinttől függetlenül Válasszon a listából

Erasmus részképzésben jelen csecsemő- és kisgyermeknevelő képzés keretében Válasszon a listából

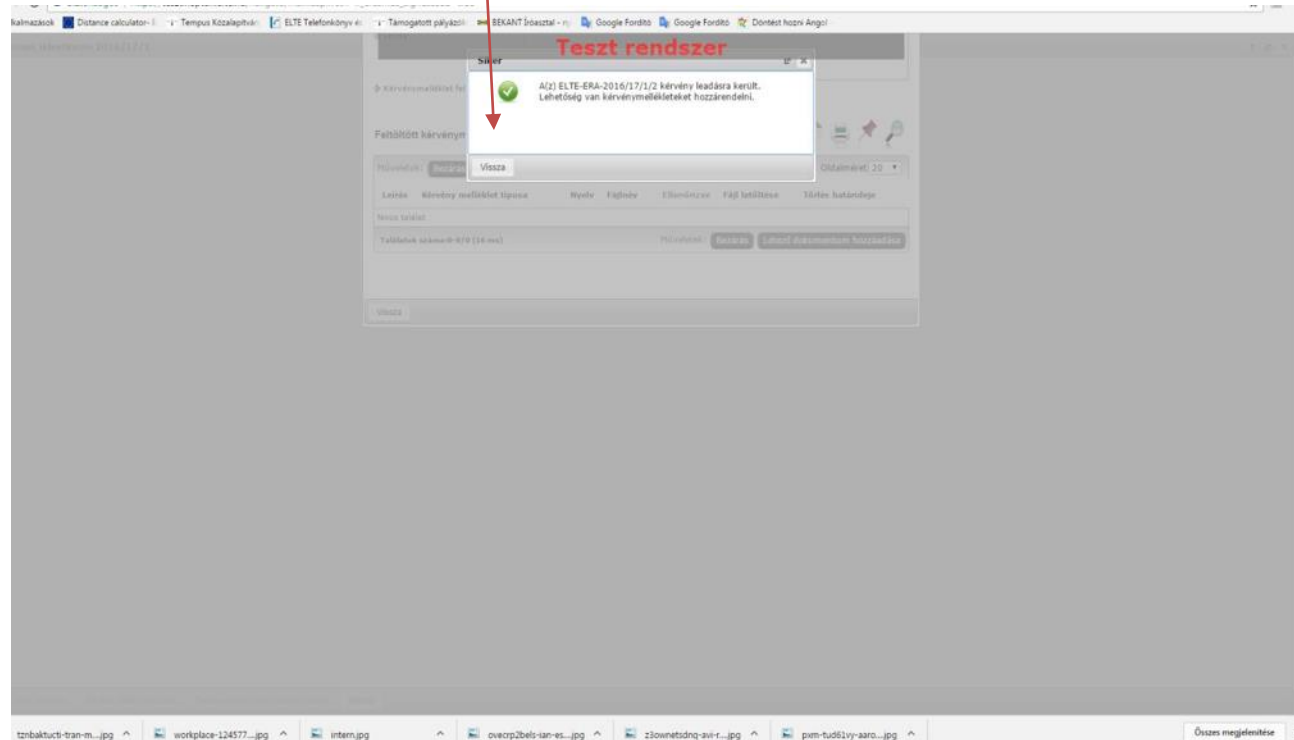
Erasmus szakmai gyakorlatban jelen csecsemő- és kisgyermeknevelő képzés keretében Válasszon a listából

5. lépés

Ezt követően megjelenik az üzenet, miszerint kérvénye leadásra került, melyhez mellékelve további dokumentumokat tölthet fel.

Amikor ezt az üzenetet **bezárja**, megjelenik a jelentkezéshez szükséges dokumentumok feltöltésére szolgáló felület (lásd: 6. lépés).

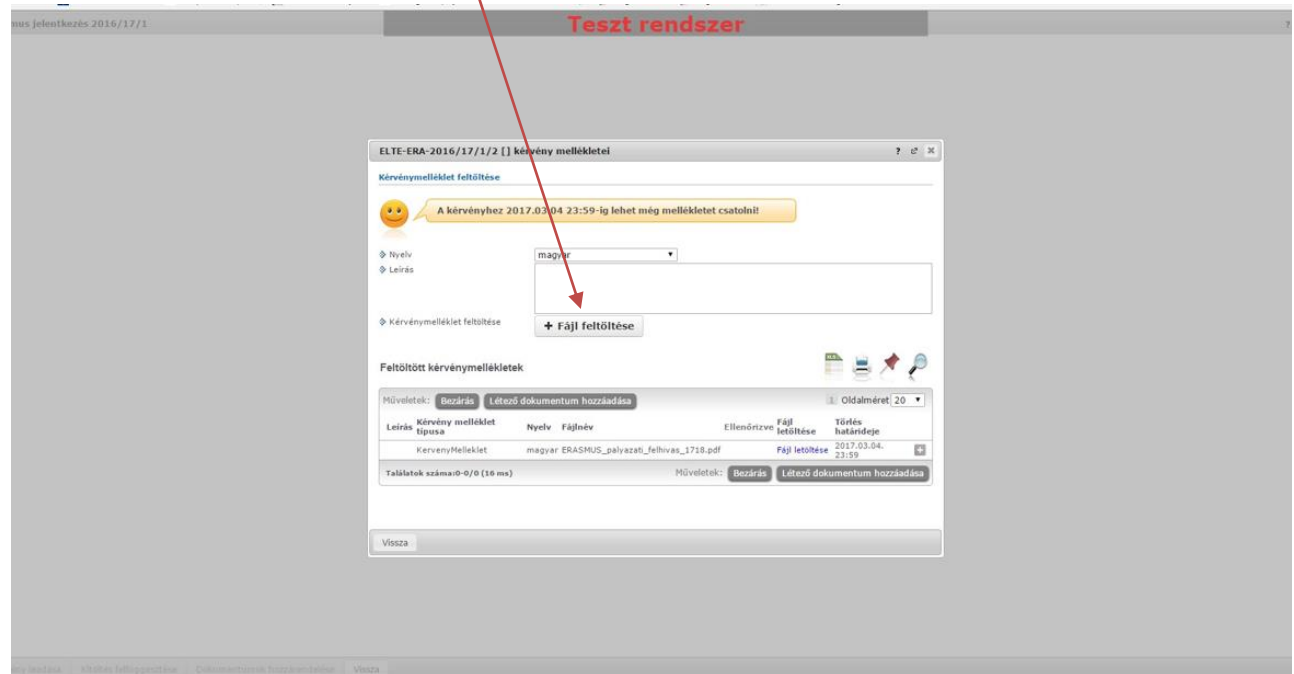
A leadandó dokumentumok **karonként különbözőek lehetnek**, előzőleg egyeztessen kari koordinátorával!



6. lépés

A jelentkezést megerősítő ablak bezárását követően itt tud **dokumentumokat feltölteni** jelentkezéséhez, a kari előírásoknak megfelelően.

Amennyiben több dokumentumot szeretne feltölteni, javasoljuk, hogy azokat először az Ügyintézés/Dokumentumok részhez töltsse fel, majd itt adja hozzá jelentkezéséhez.



The screenshot shows a web application interface for a 'Teszt rendszer' (Test system). The main window is titled 'ELTE-ERA-2016/17/1/2 [] kérvény melléklet' and contains a 'Kérvény melléklet feltöltése' (Request attachment upload) section. A yellow notification bar at the top of this section states: 'A kérvényhez 2017.03.04 23:59-ig lehet még mellékletet csatolni!' (You can still attach an attachment to the request until 2017.03.04 23:59!). Below this, there are fields for 'Nyelv' (Language) set to 'magyar' and 'Leírás' (Description). A '+ Fájlfeltöltése' (Upload file) button is prominently displayed. Below the upload section, there is a table titled 'Feltöltött kérvény mellékletek' (Uploaded request attachments) with columns for 'Leírás' (Description), 'Kérvény melléklet típusa' (Request attachment type), 'Nyelv' (Language), 'Fájlnév' (Filename), 'Ellenőrzve' (Checked), 'Fájlfeltöltése' (File upload), and 'Törés határideje' (Deletion deadline). The table contains one entry: 'KérvényMelléklet' (Request Attachment), 'magyar ERASMUS_palyazati_felhivas_1718.pdf' (magyar ERASMUS_palyazati_felhivas_1718.pdf), and 'Fájlfeltöltése' (File upload) with a date of '2017.03.04. 23:59'. At the bottom of the window, there is a 'Vissza' (Back) button.

7. lépés

Jelentkezéseit az **Ügyintézés/Erasmus/Jelentkezések** menü alatt ellenőrizheti.

The screenshot shows the Neptun system interface. At the top, there are two tabs: 'Tanulmányi rendszer' (left) and 'Teszt rendszer' (right). Below the tabs is a navigation menu with items: 'Saját adatak', 'Tanulmányok', 'Tárgyak', 'Vizsgák', 'Pénzügyek', 'Információ', and 'Ügyintézés'. The 'Ügyintézés' menu is expanded, showing 'Erasmus' as the selected option. Under 'Erasmus', there are two buttons: 'Jelentkezési időszakok' and 'Jelentkezések'. A red arrow points to the 'Jelentkezések' button. Below the buttons, there is a dropdown menu for 'Időszak választás:' set to '2016/17/1-2017/18'. A yellow notification box contains the text: 'A jelentkezések sorrendezését a sorok áthelyezésével teheti meg. A sorszám csak a jelentkezés mentésével módosul.' Below this, there are two entries for applications:

1	Szerződésszám:	2007-374
	Jelentkezés típusa:	Elmélet
	Jelentkezési időszak kezdete:	2017.02.07. 8:00:00
	Jelentkezési időszak vége:	2017.03.04. 23:59:00
	Jelentkezés dátuma:	2016.10.24. 13:51:05
	Képzés kód:	TÓK-CSK-NBHU
	Képzés név:	csecsemő- és kisgyermeknevelő
Jelentkezés státusza : Ösztöndíjas		

2	Szerződésszám:	2014-133
	Jelentkezés típusa:	Elmélet
	Jelentkezési időszak kezdete:	2017.02.07. 8:00:00
	Jelentkezési időszak vége:	2017.03.04. 23:59:00
	Jelentkezés dátuma:	2017.02.07. 16:05:06
	Képzés kód:	TÓK-CSK-NBHU
	Képzés név:	csecsemő- és kisgyermeknevelő
Jelentkezés státusza : Leadva		

At the bottom of the interface, there is a 'Sorrend mentése' button and a URL: https://teszt.neptun.elte.hu/hallgato/main.aspx?ctrl=h_erasmus&issub=true#



JELENTKEZÉS LEADVA

Kérjük, a sikeres pályázáshoz olvassa el figyelmesen a pályázati felhívást:

www.elte.hu → Oktatás → Nemzetközi lehetőségek → Erasmus+ → Pályázati felhívás

(<https://www.elte.hu/erasmus/palyazat>);

illetve látogasson el tájékoztató rendezvényeinkre, melyek listáját a fenti linken szintén megtalálja!

Sikeres pályázást kívánunk!

